

# Договор-оферта на оказание услуг и использование сервиса platiti

Редакция от «19» декабря 2022г.

Сервис **platiti.ru**, в лице ИП Воронцова М.В. (ИНН 213010382109, ОГРНИП 322213000039710), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и **физическое** или **юридическое лицо**, именуемое в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Оферта** — публичное предложение Исполнителя, адресованное любому лицу, заключить с ним договор об оказании услуг и использовании Сервиса (далее — Договор) на существующих условиях, содержащихся в Договоре.

1.2. **Акцепт** — полное и безоговорочное принятие Клиентом условий Договора.

1.3. **Сервис** — сайт, размещенный в сети Интернет по адресу [www.platiti.ru](http://www.platiti.ru), а также любые сайты в доменной зоне \*.platiti.ru (где \* - любое имя).

1.4. **Клиент** — физическое или юридическое лицо, принявшее условия настоящего Договора и/или пользующееся Сервисом.

1.5. **Услуга** — подключение на определенный срок дополнительных функциональных возможностей Сервиса, в соответствии с Прейскурантом / Планами обслуживания и условиями настоящего Договора.

1.6. **Прейскурант / план обслуживания** — действующий систематизированный перечень Услуг Исполнителя с ценами, публикуемый в сети интернет по адресам: <http://project5949717.tilda.ws/> и в разделе «Тарифы и оплаты» на сайте <https://lk.platiti.ru/>.

1.7. **Аутентификационные данные** — уникальный идентификатор (логин) и пароль Клиента, используемые для доступа к Услуге. В качестве логина используется адрес электронной почты, указанный Клиентом при регистрации в Сервисе.

1.8. **Авторизация** — процесс анализа на сервере Исполнителя введенных Клиентом Аутентификационных данных, по результатам которого определяется наличие у Клиента права получить Услугу.

1.9. **Учетные данные** — адрес электронной почты Клиента, пароль.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется предоставить клиенту не исключительные права на использование Сервиса, а также дополнительные услуги, связанные с указанным Сервисом, в рамках настоящего Договора.

2.2. Клиент вправе осуществлять право на использование Сервиса на всей территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.3. Исключительные права на Сервис принадлежат Исполнителю.

### 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящие Условия в соответствии со ст. 435, 437 Гражданского Кодекса РФ являются публичной офертой (предложением) Исполнителя в адрес физических и юридических лиц, содержащей существенные условия Договора на оказание Услуг и использование Сервиса.

3.2. Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты являются любые действия по выполнению указанных в данной оферте условий, в том числе оплата Услуг, регистрация в качестве Клиента на сайте Сервиса, а также иные действия, подтверждающие намерения лица пользоваться Сервисом и/или Услугами.

3.3. С момента совершения акцепта Клиент считается ознакомившимся и согласившимся с настоящей офертой и в соответствии с Гражданским Кодексом РФ считается вступившим с Исполнителем в договорные отношения в соответствии с настоящими Условиями.

3.4. Услуги оказываются на условиях, определенных в настоящем документе, размещенном в свободном доступе в сети Интернет по адресу в доменной зоне \*.platiti.ru (где \* - любое имя).

3.5. Исполнитель вправе изменить или дополнить настоящие Условия в любой момент как с уведомлением Клиента, так и без него. Действующая редакция всегда находится на сайте Исполнителя по адресу <https://lk.platiti.ru/registration>.

### 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость Услуг определяется в соответствии с Прейскурантом / Планами обслуживания и включает в себя как фиксированную часть, так и переменную (рассчитывается как: цена за пользователя в месяц умноженное на количество активных пользователей Клиента в отчетном месяце).

4.2. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке изменять содержание Прейскуранта / Плана обслуживания.

4.3. Услуги оплачиваются Клиентом на условиях предоплаты, при этом способ осуществления предоплаты Услуг определяется Клиентом самостоятельно из числа вариантов, предложенных на сайте Сервиса, или иных вариантов прописанных в дополнительных соглашениях.

4.4. Если Клиент является юридическим лицом, он может производить оплату безналичным платежом на расчетный счет Исполнителя. Исполнитель вправе устанавливать минимальный объем Услуг.

4.5. Датой оказания Услуг Исполнителем является дата осуществления подключения (продления) на определенный срок функциональных возможностей Сервиса.

## 5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Исполнитель предоставляет Клиенту на срок действия Договора не эксклюзивное, не подлежащее передаче или отчуждению в любой форме, имеющее ограниченный срок действия право доступа к Сервису исключительно для деловых операций клиента, при условии, что такие не включают сдачу Сервиса в аренду.

5.2. Доступ Клиента к Сервису осуществляется в сети Интернет посредством ввода Клиентом Аутентификационных данных на сайте Сервиса.

5.3. По истечении периода, на которое было осуществлено подключение дополнительных функциональных возможностей Сервиса, и в случае не оплаты Исполнитель отключает функциональные возможности Сервиса.

5.4. Отчетный период оказания Услуг устанавливается в Прейскуранте.

5.5. Сдача-приемка услуг производится в следующем порядке:

5.6.1. В течение пяти рабочих дней с момента оказания Услуг (подключения на определенный срок дополнительных функциональных возможностей Сервиса и его использования, в соответствии с Прейскурантом и условиями настоящей оферты) Исполнитель формирует односторонний Акт об оказанных услугах в соответствии со стоимостью оказанных услуг и направляет его Клиенту по средством электронной почты.

5.6.2. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащем образом и принятыми Клиентом в указанном в Акте объеме, если в течение пяти рабочих дней с момента выставления Акта Исполнитель не получил от Клиента мотивированных письменных возражений. По истечении срока, указанного выше (пяти рабочих дней), претензии Клиента относительно недостатков Услуг, в том числе по количеству (объему), стоимости и качеству не принимаются.

5.7. Расходы, в том числе банковская комиссия, по перечислению Клиентом денежных средств по данному Договору возлагаются на Исполнителя.

## 6. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА

6.1. Регистрация в Сервисе осуществляется Клиентом самостоятельно путем указания своих Учетных данных. Элементами, идентифицирующими Клиента в Сервисе, являются адрес электронной почты и пароль, указанные при регистрации (учетные данные).

6.2. Адрес электронной почты и пароль, используемые Клиентом для доступа к Сервису, Исполнителем не восстанавливаются. Восстановление пароля осуществляется Клиентом самостоятельно.

6.3. Клиент несет полную ответственность за действия и/или бездействие, приведшие к разглашению, потере, краже и т.п. его учетных данных и иной информации, индивидуализирующей Клиента, а также за любые действия и/или бездействие третьих лиц, использующих учетные данные Клиента. Исполнитель не несет ответственности за вышеуказанные действия Клиента и/или третьих лиц, использующих его учетные данные.

6.4. При использовании Сервиса запрещаются любые действия, направленные на получение несанкционированного доступа к ресурсам сервера Исполнителя, персональным учетным и иным данным других клиентов.

6.5. Использование сервиса должно осуществляться Клиентом только для законных целей и законными способами с учетом законодательства РФ и международных норм.

6.6. Клиент обязуется соблюдать авторские права на предоставляемые Исполнителем и и/или третьими лицами программное обеспечение и документацию.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

### 7.1. Исполнитель обязуется:

7.1.1. Обеспечивать работу Сервиса, в соответствии с настоящими Условиями, круглосуточно 7 дней в неделю, включая выходные и праздничные дни (сервис должен быть доступен не менее 90% времени в месяц), за исключением случаев оговоренных в настоящем Договоре.

7.1.2. Прилагать усилия для обеспечения сохранности данных Клиента.

7.1.3. Вести учет оплаты Клиентом Услуг.

7.1.4. Соблюдать конфиденциальность учетных данных и информации Клиента. Исполнитель имеет доступ к информации Клиента в целях технического обеспечения работы Сервиса, а также имеет право на доступ к такой информации в случаях получения претензий от третьих лиц, касающихся противозаконных и/или вредоносных, а также иных действий Клиента, наносящих вред Исполнителю и/или третьим лицам. Исполнитель вправе сообщить вышеуказанные данные только компетентным государственным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Резервное копирование данных Клиента в целях предотвращения потери информации не является нарушением конфиденциальности информации Клиента.

### 7.2. Исполнитель имеет право:

7.2.1. Приостанавливать работу Сервиса для проведения необходимых плановых профилактических и ремонтных работ на технических ресурсах Исполнителя, а также внеплановых работ в аварийных ситуациях.

7.2.2. Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Клиентом и не возмещает Клиенту какие-либо убытки и/или потерянную прибыль, в т.ч. понесенный Клиентом и/или третьими лицами из-за разглашения, потери Клиентом или кражи у Клиента учетных данных, а также возникшие или могущие возникнуть у Клиента в

связи с задержками, перебоями в работе и невозможностью полноценного использования ресурсов и Услуг Исполнителя, возникших по вышеперечисленным причинам.

7.2.3. Вносить изменения и дополнения в настоящий Договор и Прейскурант путем публикации этих изменений и дополнений на сайте Сервиса.

7.2.5. Исполнитель имеет право обновлять содержание, функциональные возможности и пользовательский интерфейс Сервиса в любое время по своему собственному усмотрению.

7.2.6. По истечении 1 (одного) календарного месяца с момента расторжения или прекращения срока действия Договора Исполнитель имеет право удалить все данные клиента из Сервиса без возможности восстановления и освобождается от любых обязательств, связанных с Данными Клиента.

7.2.7. Исполнитель имеет право ссылаться на Клиента, как на пользователя Сервиса и/или Услуг, в любой форме и на любом носителе (в т.ч. на сайте Сервиса и любых других сайтах и/или в рекламных материалах Исполнителя).

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящей офертой, а также при разрешении споров, возникших в процессе ее исполнения, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.2. Клиент несет ответственность за любые свои действия и/или бездействие, как умышленные, так и неумышленные, а равно за любые действия и/или бездействие лиц, использующих его учетные данные.

8.3. Клиент несет ответственность за любые неправомерные действия и/или бездействие Клиента и/или лиц, использующих его учетные данные, повлекшие причинение любого вреда Исполнителю, включая утрату деловой репутации, и возмещает Исполнителю убытки.

8.4. Исполнитель несет ответственность перед Клиентом только в пределах оплаченных, но не оказанных Услуг. Исполнитель не несет перед Клиентом финансовой ответственности и не возвращает Клиенту уплаченные по настоящему договору денежные средства, в случае если Услуги не были оказаны по вине Клиента, в частности, по причине нарушения настоящих Условий.

8.5. В случае если надлежащее исполнение сторонами настоящих Условий невозможно в силу объективных причин, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить (стихийные бедствия, изменения текущего законодательства РФ, действия органов государственной власти и управления, военные действия всех видов и т. д.), ни одна из сторон не вправе требовать от другой стороны возмещения причиненных ненадлежащим исполнением или неисполнением настоящего договора убытков (включая упущенную выгоду).

## 9. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

### **9.1. Договор может быть расторгнут:**

9.1.1. Клиентом в любое время с предварительным уведомлением Исполнителя не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до момента расторжения;

9.1.2. Исполнителем в любое время с предварительным уведомлением Клиента не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до момента расторжения;

9.1.3. Исполнителем в любое время без уведомления Клиента, в случае нарушения Клиентом условий Договора;

9.1.4. По соглашению Сторон в любое время;

9.1.5. По инициативе любой из Сторон в случае нарушения другой Стороной условий Договора с письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до расторжения Договора.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Исполнитель вправе при необходимости привлекать для оказания Услуг и обеспечения работы Сервиса третьих лиц, имеющих соответствующие лицензии.

10.2. Наименование и нумерация статей настоящей оферты приведены для удобства прочтения и не имеют значения при толковании настоящих Условий.

10.3. В случае если какой-либо пункт данных Условий окажется не подлежащим буквальному исполнению, он толкуется в соответствии с действующим законодательством РФ с учетом первоначальных интересов Сторон, при этом оставшаяся часть Условий продолжает действовать в полной мере.

10.4. В случае если действие Клиента, явилось основанием для предъявления к Исполнителю претензий, исков третьих лиц и/или предписаний по уплате штрафных санкций со стороны государственных органов в связи с нарушением прав третьих лиц и/или законодательства, Клиент обязуется незамедлительно по требованию Исполнителя предоставить ему всю запрашиваемую информацию, касающуюся размещения и содержания материалов, используемых в Сервисе, содействовать Исполнителю в урегулировании таких претензий и исков, а также возместить все убытки, причиненные Исполнителю вследствие предъявления ему таких претензий, исков, предписаний.

10.5. Все возникшие споры решаются в арбитражном суде по месту нахождения Исполнителя.

## 11. РЕКВИЗИТЫ

Название организации:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ВОРОНЦОВ МАКСИМ ВИКТОРОВИЧ,

Юридический адрес организации:

428003, РОССИЯ, ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА - ЧУВАШИЯ, Г ЧЕБОКСАРЫ, ПР-КТ  
ЛЕНИНА, Д 6А, КВ 35/36,

ИНН: 213010382109,

ОГРН: 322213000039710,

Расчетный счет: 40802810000003618450,

Банк: АО "ТИНЬКОФФ БАНК",

ИНН банка: 7710140679,

БИК банка: 044525974,

Корреспондентский счет банка: 30101810145250000974,

Юридический адрес банка: Москва, 127287, ул. Хуторская 2-я, д. 38А, стр. 26

# ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Политика конфиденциальности персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую Администрация сайта может получить о Пользователе во время использования им Сайта, предоставляемого Администрацией сайта, а также в ходе исполнения Администрацией сайта любых соглашений и договоров с Пользователем.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Администрация сайта обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных на Администрацию сайта законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Администрации сайта и Пользователей.

1.2. Использование Сайта, а также его отдельных функций означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональных данных; в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования Сайта.

## 2. ОБРАБОТКА И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

2.1. Настоящая Политика устанавливает обязательства Администрации сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет при использовании Сайта.

2.2. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем, и не имеет возможности оценивать его дееспособность.

## 3. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

3.1. Администрация сайта собирает и хранит только те персональные данные, которые необходимы для предоставления полного или частичного функционала Сайта или исполнения соглашений и договоров с Пользователем, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональных данных в течение определенного законом срока.

## 4. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

4.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

4.2. В отношении персональных данных Пользователя сохраняется их конфиденциальность.

4.3. При обработке персональных данных Пользователей Администрация сайта руководствуется:

4.3.1. Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4.3.2. Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

4.3.3. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

4.3.4. Приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

4.3.5. Приказом ФСБ России от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности».

## 5. ИЗМЕНЕНИЕ И УДАЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ХРАНЕНИЕ ДАННЫХ

5.1. Пользователь может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленные им персональные данные или их часть, воспользовавшись функцией редактирования персональных данных в персональном разделе Сайта, в случае, если она предусмотрена Сайтом.

## 6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ПОМОЩИ ФАЙЛОВ COOKIE

6.1. Файлы cookie, передаваемые Администрации сайта техническим устройствам Пользователя, могут использоваться для предоставления Пользователю

персонализированных функций Сайта, для персональной рекламы, которая показывается Пользователю, в статистических и исследовательских целях, а также для улучшения Сайта.

## 7. МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

7.1. Администрация сайта принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

## 8. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ. ВОПРОСЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

8.1. Все предложения или вопросы по поводу настоящей Политики Пользователь вправе направлять в Службу поддержки пользователей Администрации сайта по электронной почте [support@platiti.ru](mailto:support@platiti.ru).